

구미시다문화가족지원센터가 취급하는 모든 개인정보는 개인정보 보호법 등 관련 법령상의 개인정보보호 규정을 준수하여 수집·보유·처리되고 있습니다.

구미시다문화가족지원센터는 개인정보보호법에 따라 이용자의 개인정보 보호 및 권익을 보호하고 개인정보와 관련한 이용자의 고충을 원활하게 처리할 수 있도록 다음과 같은 처리 방침을 두고 있습니다. 특히, 개인정보를 처리하는 센터 소관 홈페이지의 경우 『개인정보 보호법』 제30조 제1항 및 동법 『시행령』 제31조 제1항의 규정에 의하여 해당 홈페이지에 별도의 『개인정보처리방침』을 정하여 운영하고 있습니다. 이 개인정보처리방침은 시행일로부터 적용되며, 법령 및 방침에 따른 변경내용의 추가, 삭제 및 정정이 있는 경우에는 변경사항의 시행 7일 전부터 공지사항을 통하여 고지할 것입니다.

제1조 개인정보의 처리목적, 개인정보의 처리 및 보유기간, 처리하는 개인정보의 항목

1. 개인정보의 처리 목적 :

구미시다문화가족지원센터는 개인정보 보호법 제32조에 따라 다음의 목적이외의 용도로는 이용하지 않으며 이용 목적이 변경될 경우에는 동의를 받아 처리하겠습니다.

가. 서비스 제공 : 구미시다문화가족지원센터에서 제공하는 각종 서비스 제공과 관련한 목적으로 개인정보를 처리하며 이용 목적이 변경되는 경우에는 개인정보 보호법 제18조에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 것입니다.

나. 민원처리 : 개인정보 열람, 개인정보 정정·삭제, 개인정보 처리정지 요구, 개인정보유출사고 신고, 개인정보침해 사실 신고 접수·처리, 스팸민원고충처리, 해킹신고 등 민원처리를 목적으로 개인정보를 처리합니다.

2. 개인정보의 제3자 제공

가. 구미시다문화가족지원센터는 정보주체의 개인정보를 제1조(개인정보의 처리목적)에서 명시한 범위 내에서만 처리하며, 정보주체의 동의, 법률의 특별한 규정 등 개인정보 보호법 제17조에 해당하는 경우에만 개인정보를 제3자에게 제공합니다.

나. 구미시다문화가족지원센터는 다음과 같이 개인정보를 제3자에게 제공하고 있습니다.

- 개인정보를 제공받는 자 : 여성가족부, 한국건강가정진흥원, 경상북도, 경북 도내 다문화가족지원센터, 외부지원사업 주최 처 등

- 제공받는 자의 개인정보 이용목적 : 실적보고 및 감사, 사업계획 및 결과보고,

사업신청, 사업지원.

라. 정보주체로부터 별도의 동의를 받는 경우

마. 법률에 특별한 규정이 있는 경우

바. 정보주체 또는 법정대리인이 의사표시를 할 수 없는 상태에 있거나 주소불명 등으로 사전 동의를 받을 수 없는 경우로서 명백히 정보주체 또는 제3자의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요하다고 인정되는 경우

사. 통계작성 및 학술연구 등의 목적을 위하여 필요한 경우로서 특정 개인을 알아 볼 수 없는 형태로 개인정보를 제공하는 경우

아. 개인정보를 목적 외의 용도로 이용하거나 이를 제3자에게 제공하지 아니하면 다른 법률에서 정하는 소관 업무를 수행할 수 없는 경우로서 보호위원회의 심의·의결을 거친 경우

자. 조약, 그 밖의 국제협정의 이행을 위하여 외국정보 또는 국제기구에 제공하기 위하여 필요한 경우

차. 범죄의 수사나 공소의 제기 및 유지를 위하여 필요한 경우

카. 법원의 재판업무 수행을 위하여 필요한 경우

타. 형 및 감호, 보호처분의 집행을 위하여 필요한 경우

3. 개인정보의 처리 및 보유기간

구미시다문화가족지원센터 방침에 따른 개인정보 보유·이용기간 또는 정보주체로부터 개인정보를 수집 시에 동의 받은 개인정보 보유·이용기간 내에서 개인정보를 처리·보유합니다.

- 제공받는 자의 보유·이용기간 : 3년

제2조 정보주체의 권리·의무 및 그 행사 방법

1. 정보주체는 다음과 같은 권리를 행사 할 수 있으며, 만14세 미만 아동의 법정대리인은 그 아동의 개인정보에

대한 열람, 정정·삭제, 처리정지를 요구할 수 있습니다.

2. <개인정보 열람>

구미시다문화가족지원센터에서 보유하고 있는 개인정보파일은 「개인정보보호법」 제35조(개인정보의 열람)에 따라 자신의 개인정보에 대한 열람을 요구할 수 있습니다. 다만, 개인정보 열람 요구는 법 제35조 5항에 의하여 다음과 같이 제한될 수 있습니다.

가. 법률에 따라 열람이 금지되거나 제한되는 경우

나. 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우

다. 공공기관이 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 업무를 수행할 때 중대한 지장을 초래하는 경우

- 조세의 부과·징수 또는 환급에 관한 업무

- 「초·중등교육법」 및 「고등교육법」에 따른 각급 학교, 「평생교육법」에 따른 평생교육시설, 그 밖의 다른 법률에 따라 설치된 고등교육기관에서의 성적 평가 또는 입학자 선발에 관한 업무

- 학력·기능 및 채용에 관한 시험, 자격 심사에 관한 업무

- 보상금·급부금 산정 등에 대하여 진행 중인 평가 또는 판단에 관한 업무

- 다른 법률에 따라 진행 중인 감사 및 조사에 관한 업무

3. <개인정보 정정·삭제>

구미시다문화가족지원센터에서 보유하고 있는 개인정보파일은 「개인정보보호법」 제36조(개인정보의 정정·삭제)에 따라

정정·삭제를 요구할 수 있습니다. 다만, 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다.

4. <개인정보 처리정지>

구미시다문화가족지원센터에서 보유하고 있는 개인정보파일은 「개인정보보호법」 제37조(개인정보의 처리정지 등)에 따라 처리정지를 요구할 수 있습니다. 다만, 개인정보 처리정지 요구 시 법 제37조 2항에 의하여 처리정지 요구가 거절될 수 있습니다.

가. 법률에 특별한 규정이 있거나 법령상 의무를 준수하기 위하여 불가피한 경우

나. 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우

다. 공공기관이 개인정보를 처리하지 아니하면 다른 법률에서 정하는 소관 업무를 수행할 수 없는 경우라. 개인정보를 처리하지 아니하면 정보주체와 약정한 서비스를 제공하지 못하는 등 계약의 이행이 곤란한 경우로서 정보주체가 그 계약의 해지 의사를 명확하게 밝히지 아니한 경우

마. 개인정보의 열람, 정정·삭제, 처리정지 요구에 대해서는 10일 이내에 해당 사항에 대한 구미시다문화가족지원센터의 조치를 통지 합니다. 개인정보의 열람, 정정·삭제, 처리정지 요구는 해당 부서를 통해서 가능합니다.

5. 구미시다문화가족지원센터는 정보주체가 열람 등 요구에 대한 거절 등 조치에 대해

여 불복이 있는 경우 이의를 제기할 수 있도록 필요한 절차를 다음과 같이 안내합니다.

가. 불복사유

- 1) 정보공개 청구에 대한 구미시다문화가족지원센터의 열람거절
- 2) 정보공개 청구에 대한 구미시다문화가족지원센터의 일부열람
- 3) 정보공개 청구일로부터 20일 이내에 구미시다문화가족지원센터가 공개 여부를 통지하지 않은 경우

나. 처리절차

- 1) 이의신청 : 구미시다문화가족지원센터로부터 열람여부의 결정통지를 받은 날 또는 열람거절의 결정이 있는 것으로 보는 날부터 "30일"이내 제기
- 2) 행정심판 : 처분이 있음을 안 날부터 "90일" 이내 제기(처분이 있는 날로부터 180일을 경과하면 제기 불가)
- 3) 행정소송 : 처분 등이 있음을 안 날부터 "90일" 이내(처분 등이 있는 날로부터 1년을 경과하면 제기 불가)

6. 개인정보의 처리에 관한 동의 여부, 동의 범위 등을 선택하고 결정할 권리

7. 개인정보의 처리로 인하여 발생한 피해를 신속하고 공정한 절차에 따라 구제받을 권리 등

제3조 개인정보의 파기

구미시다문화가족지원센터는 원칙적으로 개인정보 처리목적이 달성된 개인정보는 지체 없이 파기합니다. 파기의 절차, 기한 및 방법은 다음과 같습니다.

가. 파기 절차

개인정보는 목적 달성 후 즉시 또는 별도의 공간에 옮겨져 내부 방침 및 기타 관련 법령에 따라 일정기간 저장된 후 파기됩니다. 별도의 공간으로 옮겨진 개인정보는 법률에 의한 경우가 아니고서는 다른 목적으로 이용되지 않습니다.

나. 파기 기한 및 파기 방법

보유기간이 만료되었거나 개인정보의 처리목적달성, 해당 업무의 폐지 등 그 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 파기합니다. 전자적 파일형태의 정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용합니다. 종이에 출력된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각을 통하여 파기합니다.

제4조 개인정보의 안정성 확보 조치

구미시다문화가족지원센터는 「개인정보보호법」 제29조에 따라 다음과 같이 안전성 확보에 필요한 기술적, 관리적, 물리적 조치를 하고 있습니다.

1. 개인정보의 안전성 확보조치 기준' (행정안전부고시 제2011 - 제43호)에 의거하여 내부관리계획을 수립 및 시행합니다.

2. 개인정보취급자 지정의 최소화 및 교육

개인정보취급자의 지정을 최소화하고 정기적인 교육을 시행하고 있습니다.

3. 개인정보에 대한 접근 제한

개인정보를 처리하는 데이터베이스시스템에 대한 접근권한의 부여, 변경, 말소를 통하여 개인정보에 대한 접근을 통제하고, 침입차단시스템과 탐지시스템을 이용하여 외부로부터의 무단 접근을 통제하고 있으며 권한 부여, 변경 또는 말소에 대한 내역을 기록하고, 그 기록을 최소 3년간 보관하고 있습니다.

4. 접속기록의 보관 및 위·변조 방지

개인정보처리시스템에 접속한 기록(웹 로그, 요약정보 등)을 최소 6개월 이상 보관, 관리하고 있으며, 접속 기록이 위 변조 및 도난, 분실되지 않도록 관리하고 있습니다.

5. 개인정보의 암호화

이용자의 개인정보는 암호화 되어 저장 및 관리되고 있습니다. 또한 중요한 데이터는 저장 및 전송 시 암호화하여 사용하는 등의 별도 보안기능을 사용하고 있습니다.

6. 비인가자에 대한 출입 통제

개인정보를 보관하고 있는 개인정보시스템의 물리적 보관 장소를 별도로 두고 이에 대해 출입통제 절차를 수립, 운영하고 있습니다.

7. 개인정보 침해사고 발생에 대응하기 위한 접속기록의 보관 및 위조·변조 방지를 위한 조치

8. 개인정보의 안전한 보관을 위한 보관시설의 마련 또는 잠금 장치의 설치 등 물리적 조치 등

제5조 권익침해 구제 방법

1. 개인정보분쟁조정위원회 : (국번없이) 118(내선2번)
2. 정보보호마크인증위원회 : 02-580-0533~4 (<http://eprivacy.or.kr>)
3. 대검찰청 사이버범죄수사단 : 02-3480-3582 (<http://www.spo.go.kr/>)
4. 경찰청 사이버테러대응센터 : 1566-0112 (<http://www.netan.go.kr/>)

「개인정보보호법」 제35조(개인정보의 열람), 제36조(개인정보의 정정·삭제), 제37조(개인정보의 처리정지 등)의 규정에 의한 요구에 대하여 공공기관의 장이 행한 처분 또는 부작위로 인하여 권리 또는 이익의 침해를 받은자는 행정심판법이 정하는 바에 따라 행정심판을 청구할 수 있습니다.

※ 행정심판에 대해 자세한 사항은 법제처 (<http://www.moleg.go.kr>) 홈페이지를 참고하시기 바랍니다.

제6조 처리하는 개인정보 항목

1. 직원채용
: 성명, 주민등록번호, 연락처, 이메일주소, 주소, 학력, 경력, 자격사항 등
2. 근로계약서
: 성명, 주민등록번호, 주소, 연락처 등
3. 운영위원회
: 성명, 연령, 연락처, 현·전직 직위, 계좌번호 등
4. 강사카드(프로필)
: 성명, 주민등록번호, 주소, 근무처, 직위, 연락처, 이메일주소, 학력, 전공, 주요경력, 자격사항, 계좌번호 등
5. 현장실습
: 성명, 학교명, 주민등록번호, 연락처, 이메일주소, 주소, 학력, 경력, 자격사항 등
6. 종사자교육
: 성명, 소속, 연락처, 주소 등
7. 전화만족도조사
: 지도사명, 결혼이민자이름, 국적, 서비스대상자 이름, 연락처, 주소 등
8. 방문지도사 직무능력평가 및 슈퍼비전
: 소속센터명, 성명, 지도사번호, 생년월일, 연락처, 주소 등

9. 자원봉사자운영

: 성명, 주민등록번호, 주소, 성별, 연락처, 소속, 이메일주소, 자격사항 등

10. 상담사례발표회

: 성명, 소속, 연락처, 주소 등

11. 회원카드

: 성명, 생년월일, 입국일자, 출신국, 집전화, 본인전화, 남편전화, 주소, 가족사항, 한국국적취득 유무, 한국어능력시험, 사회통합프로그램이수, 친정방문에 관한 사항, 자녀에 관한 사항.

12. 프로그램신청서

:성명, 주민등록번호, 주소, 성별, 연락처 등

제7조 개인정보보호 책임자개인정보보호법 제31조 제1항에 따른 개인정보보호 책임자
는 다음과 같습니다.

구미시다문화가족지원센터 개인정보보호책임자 : 개인정보보호 담당 총괄팀장
개인정보보호 담당자

연락처 : 054-464-0545 gumifamily@hanmail.net

2021년 1월 1일

-수정이력사항